

APPEL A PROPOSITIONS 23/01/2023

POEC CONDUCTEUR DE LIGNE DE CONDITIONNEMENT

Date de publication : 23/01/2023

Date limite de dépôt des candidatures : 24/02/2023

Envoi électronique aux adresses suivantes :

a.gacoin@opco2i.fr

SOMMAIRE

1. REGLEMENT DE LA CONSULTATION	3
Pouvoir adjudicateur : OPCO 2I	3
Marché à procédure adaptée.....	3
Modalité de dépôt des offres.....	3
Date limite de réception des offres.....	3
Référénts pour les renseignements complémentaires	3
Format de la réponse attendue.....	3
2. CONTEXTE.....	4
2.1. Présentation OPCO 2I	4
2.2. Contexte territorial.....	4
2.3. La POEC.....	5
3. OBJET DE LA CONSULTATION	5
3.1. L'action de formation	5
3.2. Détails de la formation	6
Les objectifs de la formation	6
Compétences visées à l'issue de la formation.....	6
Modules de formation à aborder	6
Modalités de formation.....	6
Les moyens pédagogiques.....	6
Identification et sélection des bénéficiaires.....	7
Les évaluations	7
Période d'immersion	8
3.3. Engagements du prestataire	8
4. MODALITES ET CRITERES DE SELECTION DES CANDIDATS	10

1. REGLEMENT DE LA CONSULTATION

Pouvoir adjudicateur : OPCO 2I

Voir article dédié à la présentation d'OPCO 2i et par délégation 2i Centre-Val de Loire.

Marché à procédure adaptée.

La consultation est passée sous forme d'une procédure adaptée conformément aux dispositions des articles 42 de l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et l'article 28 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016.

Vu l'avis relatif aux contrats de la commande publique ayant pour objet des services sociaux et autres services spécifiques - NOR: ECOM1831822V (JORF n°0077 du 31 mars 2019 - texte n° 83 / Annexe 3 du code de la commande publique).

Il s'agit d'un marché mono attributaire.

Modalité de dépôt des offres :

Par courrier électronique a.gacoin@opco2i.fr

Date limite de réception des offres :

24/02/2023

Référents pour les renseignements complémentaires :

Alexandre GACOIN – a.gacoin@opco2i.fr

Format de la réponse attendue :

- Le format de réponse doit être rédigé au format Word, il devra comprendre à minima :
- Une proposition de tarification unitaire (par exemple, par heure stagiaire),
- Méthodologie (maximum de 5 pages),
- Durée prévisionnelle de la formation,
- Les seuils minimum et maximum de stagiaires par groupe,
- Lieux de formation,
- Présentation générale de la structure,
- Note de présentation du prestataire,
- Note technique et financière,
- Programme de formation,
- CV des formateurs mobilisés sur cette action de formation.

2. CONTEXTE

2.1. Présentation OPCO 2i

Ses principales missions sont :

- Le conseil aux entreprises :
 - Assurer le financement des contrats d'apprentissage, et de professionnalisation, selon les niveaux de prise en charge fixés par les branches professionnelles
 - Assurer un service de proximité au bénéfice des TPE/PME, permettant :
 - d'améliorer l'information et l'accès des salariés de ces entreprises à la formation professionnelle ;
 - d'accompagner ces entreprises dans l'analyse et la définition de leurs besoins en matière de formation professionnelle, notamment au regard des mutations économiques et techniques de leur secteur d'activité.
 - Favoriser la transition professionnelle des salariés, notamment par la mise en œuvre du compte personnel de formation dans le cadre des projets de transition professionnelle.
- L'appui technique aux branches professionnelles, à travers :
 - La gestion prévisionnelle de l'emploi et des compétences,
 - L'appui dans leurs missions de certification.

OPCO 2i assure ses missions de proximité, à travers 12 délégations régionales.

2i Centre-Val de Loire est composée d'antennes situées dans chacun des départements de la région. Celles-ci ont pour mission, notamment, d'assurer la mise en place, le suivi et la gestion administrative des dossiers.

Les Conseillers formation présents sur tout le territoire accompagnent les entreprises dans leurs projets de montées en compétences et de recrutement. A ce titre, ils accompagnent les Préparations Opérationnelles à l'Emploi Collectives mises en œuvre sur leur territoire.

2.2. Contexte territorial

Les entreprises de Pharmaceutiques et Vétérinaires sont en forte recherche de main d'œuvre qualifiée sur les métiers de conducteur de ligne de conditionnement. Cependant elles ne trouvent pas de candidats formés à ces métiers, il est donc nécessaire de pré-qualifier des demandeurs d'emploi, afin de répondre aux besoins des entreprises.

2.3. La POEC

La POE collective a été créée par la Loi Cherpion du 28 juillet 2011. Elle permet à des demandeurs d'emploi de bénéficier d'une formation nécessaire à l'acquisition des compétences requises pour occuper des emplois correspondant à des besoins identifiés par un accord de branche.

La POE collective s'adresse aux demandeurs d'emplois inscrits à Pôle Emploi, indemnisés ou non.

Le parcours de formation est d'un maximum de 400 heures incluant, le cas échéant, une période d'immersion en entreprise d'une durée ne pouvant dépasser le tiers de la durée totale du parcours.

Le texte de la loi précise qu'à l'issue de l'action de formation, le contrat de travail pouvant être conclu est :

- un contrat à durée indéterminée
- un contrat à durée déterminée de douze mois minimum
- un contrat de professionnalisation de douze mois minimum
- un contrat d'apprentissage

La POE collective permet à plusieurs demandeurs d'emploi inscrits de bénéficier d'une formation nécessaire à l'acquisition des compétences requises pour occuper des emplois correspondant à des besoins identifiés par une des branches professionnelles industrielles (hors agroalimentaire).

OPCO 2i devrait répondre à l'appel à projets de Pôle Emploi, pour financer les POEC 2023. C'est dans ce cadre que les actions visées dans le présent cahier des charges seront financées, en intégralité, avec le soutien du Plan d'Investissement dans les compétences (PIC).

3. OBJET DE LA CONSULTATION

3.1. L'action de formation

Cette formation s'adresse à un public de demandeurs d'emploi susceptibles de présenter les aptitudes nécessaires pour intégrer cette formation et dans un second temps, une entreprise industrielle.

Intitulé du métier en tension visé : Conducteur de ligne de conditionnement	
Public visé	Tout public spécifiquement les demandeurs d'emploi inscrits à Pôle Emploi, indemnisés ou non.
Effectif :	1 groupe de 6 stagiaires
Durée estimée de la POEC (en heures/stagiaire)	238h pratique
Lieu de la formation	Tours
Date de début et fin du parcours	06/03/2023 au 28/04/2023

3.2. Détails de la formation

Les objectifs de la formation :

L'objectif de la POEC est de pré-qualifier des demandeurs d'emploi au métier de CONDUCTEUR DE LIGNE DE CONDITIONNEMENT afin de répondre aux besoins de recrutement des industries de la pharmaceutique.

Compétences visées à l'issue de la formation :

Les stagiaires seront capables de maîtriser plusieurs opérations de base, dans la qualité requise.

Modules de formation à aborder :

Les « savoir-faire » et « savoir être » attendus tout au long de la formation.

Identifier le matériel et les outils :

- Chiffres clés, entreprises, principaux médicaments...
- L'industrie pharmaceutique dans le monde

- Les principaux acteurs
- La réglementation des établissements pharmaceutiques
- Présentation des 9 chapitres BPF

- Définitions
- Les catégories de médicaments : liste I, liste II, stupéfiants
- Les médicaments génériques
- Les dispositifs médicaux

- La recherche, les essais pré cliniques, le développement, les études cliniques, la demande d'autorisation de mise sur le marché, la pharmacovigilance

Appel à propositions

- La composition des produits
- Les mentions obligatoires, codification, marquage, les pictogrammes de risques
- Les étapes de flux de matière : de la réception à la libération du produit
- Les étapes de production
- Le service de production et les services en interface

- Calculs numériques
- Interprétation d'un résultat
- Proportionnalité et pourcentage, calculs de rendement et calculs de temps
- Mesures de volumes, de masses, de densité et conversions
- Applications : travail sur des calculs de rendement, réconciliation et densité

- Les mécanismes constitutifs de la communication
- Les freins à une bonne communication
- Les règles d'un bon travail en équipe
- Analyser les conséquences d'une information incomplète
- Comprendre sa façon de réagir et celle des autres pour instaurer des relations de travail constructives ?

- Les principales notions de la qualité : définition de la qualité selon ISO 9001 v2015, indicateurs qualité, assurance qualité, contrôle qualité, conformité

- Les BPF : présentation, objectifs
- Les différentes familles de non-conformité (erreurs, contaminations, oublis) et leurs origines (personnel, locaux, matériel, air, matières/produits/articles de conditionnement, méthodes)
- Les moyens d'action pour éviter les non conformités (règles d'hygiène, tenues vestimentaires, comportement, nettoyage, désinfection, traitement d'air, identification produits, organisation des locaux, vide de box, etc.)

- Attitude à adopter en cas de non-conformité détectée
- Description d'une non-conformité sur la base de problématiques rencontrées en production : exemple de fiche de non-conformité et règles de renseignement

- Le système Qualité documentaire et les différents éléments constitutifs du dossier de lot : la notion de traçabilité
- Les documents d'enregistrement
- Les règles de renseignement du dossier de lot – la notion de traçabilité

- Définition de base
- Indicateurs de sécurité et statistiques CNAMTS

- Code du travail, OHSAS 18001 – ISO 14001, 50001...
- Identification et prévention des risques (personnes, équipement, environnement)
- Formation à la sécurité et environnement et intégration des nouveaux arrivants
- Signalisation de santé et sécurité au travail

- Pictogrammes et étiquetage des produits
- Prévention des risques
- Responsabilités et sanctions

- Acteurs externes – acteurs internes
- Cas particuliers du CHSCT
- Arbre des causes – études de cas

- Notion de base sur les principaux risques
- Anomalies, risques et comportement à adopter
- Equipements de protection individuelle et collective
- Application des mesures de protection de l'environnement
- Gestion des déchets et recyclage
- Economie d'énergie
- Notions de développement

- Les ZAC et le comportement adapté
 - Les normes particulières et microbiologiques
 - Le comptage particulaire
 - Les flux
 - Les SAS
 - Adapter son comportement
 - Les vitesses de déplacement et les interdits
 - La microbiologie

 - Identifier les différents microbes
 - Les endotoxines
 - Les spores
 - Les facteurs de développement des microbes
 - Les différents prélèvements et mise en situation de prélèvement sur le plateau technique
- Hygiène et Habillage
 - Mesure d'hygiène personnelle
 - Les tenues pharmaceutiques pour entrer en ZAC classe C
 - Méthode d'habillage et mise de gants avec désinfection
- Le bionettoyage
 - Les contaminants et la décontamination particulaire
 - La détergence et la désinfection
 - Les produits de nettoyage et de désinfection
- Identifier les produits de nettoyage, les modes d'action, les modes d'application
 - Le matériel de bionettoyage
- Le matériel du bionettoyage (lingettes, raclettes...)

- Le rôle galénique et technique des principales matières premières (eau ppi...)
- Les principaux produits du site
- Les caractéristiques physico-chimiques des matières premières entrant dans la fabrication des produits
- Les produits injectables et leurs caractéristiques (stérilité, apyrogénéité, neutralité, isotonie, limpidité...)

- Equipement de conditionnement primaire
 - Présentation des différentes étapes de la zone de conditionnement primaire :
 - Laverie - préparation du matériel
 - Préparation des articles de conditionnement primaire et étapes de lavage et stérilisation
 - Répartition
 - Inspection visuelle
 - Les flux et les manutentions
 - Le matériel et les articles de conditionnement primaire utilisés : caractéristiques, contrôles
 - Les opérations de remplissage (les types de remplisseuses, principe du dosage volumétrique et paramètres critiques), les contrôles associés
- Equipements de conditionnement extérieur (secondaire) et tertiaire
 - Le conditionnement secondaire et tertiaire (étuyeuces, distributeurs de notices, vignetteuses, systèmes de marquage, systèmes de contrôle, trieuses pondérales, lecteurs de codes barre...)
 - Les points sécurité et les risques liés aux machines
 - Les articles de conditionnement et les contrôles associés
 - ? Les matières plastiques (films de thermoformage)
 - ? L'aluminium (films),
 - ? Les notices
- L'organisation du conditionnement
 - Opérations techniques de conditionnement,
 - Contrôles et vérifications au démarrage, en cours et en fin de production,
 - Planning,
 - Relations conditionnement / maintenance
 - Définition du mirage et réglementation BPF associée
 - Les équipements de mirage : mirage manuel, mireuse automatique et semi-automatique
 - Les différents paramètres contrôlés lors du mirage : dose, contaminants, fermeture, couleur produit, aspect contenant...
 - Le niveau de défaut rencontré et le risque pour le produit et le patient : défaut critique, majeur, mineur, acceptable
 - Les différents « organes » et fonctionnement d'une mireuse automatique (système de vision, de détection etc...)
 - Les défauts décelables au mirage automatique

- Mise en situation professionnelle Mirage sur notre plateau technique

- Le fonctionnement général d'une machine automatisée, vocabulaire, raisonnements techniques
 - Systèmes techniques : organisation fonctionnelle, représentations schématiques
 - Les actionneurs et pré-actionneurs pneumatiques (vérins) : principes de fonctionnement, technologie constitutive, causes et symptômes de défaillances, remèdes
 - Les capteurs : principes de fonctionnement, technologie constitutive, causes et symptômes de défaillances, remèdes
 -
- Transposition sur nos lignes de conditionnement primaire et secondaire.
- Mise en situation sur notre plateau technique (MESP) – formation sur ligne de conditionnement

- Le procédé de conditionnement
 - Les activités d'un conducteur de ligne de conditionnement
 - Les documents supports aux activités de conditionnement (procédures, gammes, check list...)

- Organiser, démarrer et clôturer sa production
 - Points de réglages et de contrôle, vérifications préalables (produits et équipements), règles de sécurité
 - Les activités en cours de production : approvisionnement en composants, surveillance, contrôles
 - Le bilan de production (réconciliation et rendement)
 - Réalisation et contrôle du vide de ligne / de chaîne
 - Les changements de production (format, présentation, lot)

- Les enjeux Qualité liés au Conditionnement
 - Les risques Qualité liés au conditionnement (contamination croisée, erreur de marquage...)
 - La traçabilité des opérations de production : le renseignement du dossier de lot et du cahier de route
 - Les contrôles (contrôles process, IPC) et la gestion des anomalies
 - L'incident de production : conduite à tenir, documents à renseigner (fiche d'anomalie, cahier de route...)
 - Les prélèvements

- Mise en situation sur équipement sur le plateau technique
- Préparation du changement de format
 - Etude du process de conditionnement : les étapes, les effecteurs, les capteurs
 - Harmonisation du vocabulaire technique : nom des pièces, gammes...
 - Présentation de l'outillage standard pour démonter et remonter les pièces : fonction des outils, règles de sécurité associées

- Le changement de format
 - Les gammes de changement de format et le respect des standards
 - La préparation et la vérification des pièces
 - Les opérations de remplacement des pièces
 - Les paramètres du process
 - Les réglages d'approche et ajustements
 - Les essais avant démarrage
 - Les opérations de maintenance préventive en lien avec le changement de format : nettoyage, lubrification, vérifications (usure des pièces, jeu des pièces...) et interventions de 1er niveau
- Mises en situation
 - Préparation et vérification des pièces de format, préparation de l'outillage adapté
 - Initiation et simulation de changements de format sur équipements de conditionnement primaire et secondaire (démontage, remontage, mise aux cotes et réglages d'ajustement)
- Harmonisation des connaissances et du vocabulaire
 - Méthodologie de diagnostic de panne
- Mises en situation sur équipements ou platines
 - Diagnostic suite à la visualisation du cycle machine et en s'appuyant sur la documentation technique des équipements

- Analyse qualité et sécurité du problème technique
- Dépannage ou réparation ?
- Résolution de pannes et essais de redémarrage
- Traçabilité de l'intervention

- Mise en situation sur notre plateau technique
- Les opérations de maintenance préventive de premier niveau : pièces, outils, consommables (nettoyage, lubrifiant...), protections individuelles (pour les techniciens et le produit)
- Les opérations de contrôles et d'inspections des équipements et installations.
- Les mesures et tests en respectant un planning et une procédure de maintenance préventive.

Modalités de formation :

Alternance modules théoriques et mise en pratique sur pièces tests.

Formation accessible aux personnes en situation de handicap.

Les moyens pédagogiques :

Le prestataire proposera des formations permettant l'acquisition de compétences nécessaires à l'insertion professionnelle des individus au profit des entreprises adhérentes en adéquation avec les attendus de OPCO2i.

OPCO2i sera particulièrement attentive à la capacité de l'organisme de formation à adapter ses contenus et ses méthodes pédagogiques au public recruté.

A ce titre, seront plus précisément étudiés :

- Les profils des intervenants et leurs expériences (public, industrie)
- La répartition théorie/pratique sur chaque module de formation. La méthodologie utilisée pour amener progressivement les participants vers des notions abstraites à partir d'exemples concrets (TP et TD) ;
- Les équipements : plateaux techniques

Et toutes les modalités pédagogiques déployées (cas concrets, expérimentations...) pour faciliter l'acquisition de compétences.

Identification et sélection des bénéficiaires :

La thématique de formation de cet appel à propositions est ouverte aux demandeurs d'emploi au profit du recrutement des entreprises adhérentes 2i.

Pôle Emploi en lien avec l'organisme de formation et les entreprises engagées dans le dispositif, validera les profils de demandeurs d'emploi les plus en adéquation avec la thématique de formation ainsi que le métier visé.

Il appartient à l'organisme de formation de vérifier les prérequis des demandeurs d'emploi volontaires à suivre la formation lors des informations collectives.

Il assure le suivi et transmet à OPCO2i, les données obligatoires des bénéficiaires en utilisant les outils transmis par OPCO2i.

Les évaluations :

Le prestataire proposera des grilles d'évaluation formalisées ou pourra proposer des outils d'évaluation. Dans ce cas, il décrira le process utilisé.

Il y aura comme dispositif d'évaluation des résultats de la formation des feuilles de présence, des mises en situation, formulaire d'évaluation de la formation et des Evaluations techniques, théorique et Savoir Être stagiaire.

Appel à propositions

Evaluations intermédiaire et finale : Le prestataire procédera à des évaluations intermédiaires par module et à une évaluation finale de formation auprès de chaque stagiaire et la communiquera à OPCO2i, Pôle emploi, ainsi qu'aux entreprises.

Il remettra à chaque stagiaire une attestation de compétences et de fin de stage.

Période d'immersion :

Lors de la période d'immersion en entreprise dans la Préparation Opérationnelle à l'Emploi Collective, l'organisme de formation s'engage à assurer le suivi pédagogique du stagiaire en tant que tuteur externe.

L'organisme de formation proposera un modèle de convention de stage à l'entreprise.

3.3. Engagements du prestataire

Au-delà des engagements du fait de la prestation, l'organisme de formation devra respecter les engagements induits par la POE Collective :

- Rappeler le financement des POEC par l'Etat dans le cadre du plan d'investissement dans les compétences (PIC) sur tout document de publicité et d'information, y compris les documents administratifs présentés aux stagiaires en apposant le logo du PIC sur les feuilles de présence par demi-journée.
- Transmettre à OPCO2i les informations utiles concernant le stagiaire, et notamment ses coordonnées mail, postales et téléphoniques pour permettre à OPCO 2i de suivre l'insertion du stagiaire dans l'emploi à l'issue de la POEC et six mois après.
- Renseigner les informations concernant les stagiaires sur le logiciel KAIROS. Une attestation de démarrage doit être remise à OPCO2i.
- Optimiser l'insertion des bénéficiaires en lien avec les OPCO.
- Garantir :
 - Un service d'accueil de qualité, des salles de formation au standard d'équipement garantissant un confort réel des stagiaires, des espaces de pause équipés ;
 - Des formateurs salariés et expérimentés dans le domaine de compétence enseigné ;
 - Des supports de cours professionnels et respectant la réglementation en vigueur en matière de droit de la copie, ainsi qu'une page Web dédiée aux stagiaires ;
 - Un numéro de déclaration d'activité valide ;
 - Un référencement à jour sur la base du DATA DOCK.
- Informer les stagiaires de la réalisation d'une enquête mail à l'issue de la formation et 6 mois après la fin de la formation

- Produire, en accompagnement de chaque facture émise, l'ensemble des pièces justificatives non comptables relatives à la réalisation de l'action, telles que les feuilles d'épargne signées par demi-journée par le formateur et les stagiaires.
- Permettre à tout contrôleur (collaborateur de Pôle Emploi ou organisme dûment missionné) d'accéder, en cours de réalisation des actions, aux locaux affectés à la réalisation des actions dans le cadre de visites sur place.

Pour respecter les engagements vis-à-vis de Pôle Emploi, il devra plus précisément :

- Publier l'offre dans la base CARIF OREF au plus tard 5 semaines avant le démarrage de la session de formation, avec le nombre exact de places de la session de formation, ainsi que les dates de réunion d'information et le nombre de places; le respect de ses obligations de communication à Pôle emploi (en tant qu'opérateur de la gestion de la liste) des données concernant le statut du demandeur d'emploi – inscription, entrée, assiduité, sortie - (décret du 9 mai 2017) en favorisant le respect de cette obligation par l'utilisation de l'appli KAIROS, interface d'échange dématérialisée entre Pôle emploi et l'organisme de formation. KAIROS reprend les informations de la base de l'Intercarif concernant la formation ouverte (précisions techniques et fonctionnelles sur KAIROS en annexe 3 à destination de l'OPCO et de l'organisme de formation avec lequel il contractualisera si celui-ci n'est pas déjà utilisateur de KAIROS).

- Rédiger systématiquement l'intitulé de la formation démarrant par « PIC », pour faciliter la recherche textuelle des demandeurs d'emploi sur les POEC programmées dans le cadre de cet appel à projets sur [www.pole-emploi.fr/trouver ma formation](http://www.pole-emploi.fr/trouver-ma-formation), sur l'emploi store La bonne formation, sur l'appli mobile « ma formation », ainsi que la recherche des conseillers dans leur applicatif métier.

- Délivrer systématiquement au demandeur d'emploi d'une attestation de compétences en fin de formation, lorsque celle-ci ne donne pas lieu à un titre, certificat ou diplôme reconnu au RNCP. Cette attestation de compétences sera réalisée sur la base du référentiel des compétences édité par Pôle emploi et téléchargeable sur l'emploi store ou en annexe 5 du présent appel à projets. Les compétences acquises par le demandeur d'emploi seront indiquées dans le bilan saisi dans KAIROS.

- Partager les méthodes, pratiques ou processus innovants, lors des réunions organisées dans le cadre de l'animation nationale.

Au-delà des engagements financiers, OPCO 2i via sa délégation 2i Centre-Val de Loire devra respecter les engagements induits par la POE Collective :

- s'assurer de l'adéquation du projet de formation avec les besoins identifiés (branches/territoires), la situation du bénéficiaire (positionnement), et les prérequis du poste visé ;
- s'assurer de la conformité du dossier, notamment en lien avec Pôle Emploi.

4. MODALITES ET CRITERES DE SELECTION DES CANDIDATS

Cette formation ne nécessite pas d'expérience préalable en conducteur de ligne en conditionnement.

Dossier complet

Compréhension de la demande

Qualité des méthodes pédagogiques

Compétences des intervenants

Connaissance de nos branches (secteurs, activités, métiers...)

Proposition tarifaire

Sourcing des stagiaires

Suivi post-POEC.